

英明托兒所的各项需知

幼兒繳費事宜：

1. 幼兒請假連續請假上課日達五日以上(含五日)，僅退還點心及午餐費(1800元)核算基準除以30日為每日退費標準。(針對事先請假者)
2. 連續國定假日或例假日超過三日以上(第四天起退一天)比照上訴退費。
3. 幼兒請假逾一個月者，可免繳當月之月費。(請事先告知)
4. 註冊費得於註冊時一次收取，月費按月收取。
5. 幼兒繳費袋每月底發給，請按照通知項目於每月十日前繳交完畢。(有任何疑問請洽所長)
6. 退費辦法如下：
 - (一) 幼童繳交註冊費後於開學前因故未入學者，所方得由已交註冊費中扣除壹千元作為行政支出費，月費扣除已支出者外，餘額應予退還。
 - (二) 開學未逾二週離所者，註冊費退回半數。
 - (三) 開學二週以上，未逾四週離所者，註冊費退回三分之一。
 - (四) 開學四週以上離所者不退費。

接送幼兒時注意事項：

1. 幼童來園時間：早上 7:30 - 8:30；放學時間：下午 4:30 - 6:00。請家長準時接送幼童上下學，以免影響幼兒學習及工作，間接影響同儕關係及學習態度；如您委託他人來接幼童，請務必電話或口頭告知，以確保幼童安全。
2. 夜間延托酌收保育費用，所內幼兒收費標準(以每次記)：

| | |
|---|----------|
| 週一至週五 | 小時計 |
| 6:00 - 8:00 | 每小時 60 元 |
| 不足 30 分鐘以半小時計算，不足一小時一小時計， 晚餐另計(30 元) | |
| 本部份的臨托結合三樓的安親部，托育空間會在三樓 | |

幼兒健康保健及請假事宜

1. 若有下列情況，請讓孩子留在家裡休養：
 - 發燒、發冷、咳嗽、流鼻水、喉嚨痛、頭痛、眼睛紅腫、耳痛、嘔吐、下痢、肚子痛或異常乖戾、煩躁等明顯病痛。(會傳染)
 - 常見幼兒傳染性疾病：水痘(至結痂後可到校)、麻疹(疹子全消後)、流行性腮腺炎(消腫後通常需七天)、法定疾病等等。
2. 孩子在園所生病，所方將通知家長接回送醫治療，並留置家中休養。
3. 幼兒在所發生意外受傷時，由所方立即送醫診治並儘快通知家長。(如有特殊病歷或固定的醫院請先告知老師)
4. 因病或因事需請假時，請口頭、電話或書面通知所方。
5. 因病需長期休養時，請來所辦理退休學手續。
6. 幼童對某種食物或藥物過敏時，請事先告知老師。
7. 若孩子前一晚有發燒但無需用藥時也請告知老師，以便彈性調整孩子的活動狀態及多加關照孩子生理的反應。
8. 若幼兒有特殊疾病、過敏或其他需所方配合事項，請事先告知。
9. 幼兒的病症輕微或病癒後上學，請務必告知老師有關飲食、用藥等事項，並填寫用藥單。
10. 近幾年來腸病毒疫情不斷攀升，所方於孩子入所前會先量體溫、口腔檢查與手部消毒，請家長送孩子來所前也配合先做初步的口腔檢查。

幼兒衣著及個人物品

1. 請讓幼兒穿著輕便、容易自己穿脫的衣服、鞋子(為了安全請勿穿拖鞋上課)。請每星期一、三讓孩子們穿學校運動服。
2. 請每日為孩子準備乾淨手帕，並且常為孩子修剪指甲。

3. 請為幼兒準備一套以上乾淨衣物 (包括內外衣)，放在學校以便需要時替換。
4. 請為孩子準備盥洗用具 (牙刷、小方巾等以孩子能擰乾為主) 夏日請準備枕頭、小棉被，冬日請準備睡袋或墊被小棉被 (請在右下角寫上姓名)。夏天兩週會帶回清洗一次、冬天一個月一次。
5. 若有任何物品沒有帶回家或遺失，請指導他帶回或到校會同老師找回，養成幼兒對自己物品負責的習慣。
6. 請為幼兒準備抽取式面紙，置於幼兒個人工作櫃內使用。
7. 任何一項物品都請寫上名字，以利辨識，也請教導孩子學會辨認自己的物品。

園務事項

1. 每學期的行事曆，請爸媽隨時參閱，並歡迎您參加我們的各項戶外探索活動。
2. 每週將發各班文宣，其內容有本週課程和下週活動預告，讓爸媽更瞭解所內概況及孩子們每週學校的活動內容。
3. 每週會有與主題或課程相關的學習單，請陪同孩子完成。
4. 請珍惜幼兒帶回去的作品，並予以正面與具體的鼓勵，不要取笑他，或與其他兄姊的作品比較。
5. 每週五幼兒可以帶自己家中的玩具或圖書到所裡與其他幼兒分享。請勿讓幼兒攜帶武器類玩具，如槍、刀劍等及尖銳且容易造成傷害之玩具和零件過於細碎之玩具。
6. 請您讓孩子養成自己能做的事自己做，以培養獨立自主的習慣和態度。
7. 若發現幼生帶所內玩具回家，請您輔導他歸還，勿責備幼兒，請幼兒帶回所內，並告訴老師 (我們會與孩子做溝通) 以配合建立孩子物的所有權概念。

8. 托兒所位在 YMCA 基督教青年會內，歡迎爸媽善加利用 YMCA 的資源。每兩個月會有一份 YMCA 的刊物，歡迎您的投稿與指導！
9. 幼兒基本資料內容若有變更(地址、電話等)請即刻告知我們。
10. 有任何疑問歡迎打電話或直接找老師談，時間中午 1:30-2:00 及下午 4:30-5:00 較方便，因為平時上課時間內老師有教學活動在進行，較無法多談。如有緊急事件請先告知行政人員會代為轉告。

親子圖書室

- 甲、 幼兒借閱區的時間為 16:30 - 17:00 每次限借兩本，借期為兩週。
- 乙、 父母借閱區的時間為 08:30 - 17:30 每次限借兩本，書籍類借期一個月;雜誌類借期一星期。
- 丙、 書不可圈點、塗污、撕毀或遺失。如有上述情形發生，請購買原書籍賠償，恕不受理金錢，並請讓孩子們一起參與其過程。